

LUDIVINE TEXIER

COMPÉTENCES

DOMAINES

- Droit des sociétés
- Droit commercial
- Droit de la concurrence
- Droit de la distribution
- Droit des contrats
- Droit des entreprises en difficultés
- Droit fiscal
- Comptabilité
- Rédaction d'actes (statuts, pacte d'associés, baux commerciaux, cession de titres, cession de fonds, cession de marques, CGV, contrats divers, offre de reprise de société en RJ/LJ, etc...)
- Pré-contentieux (négociations, protocole d'accord transactionnel)
- Consultations juridiques diverses
- Approbation des comptes, suivi juridique

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- **Depuis Janvier 2023** : Avocat collaborateur libéral - Département commercial et droit des sociétés - Cabinet d'avocats TEN France
- **Juillet 2022 - Décembre 2022** : Juriste - Département commercial et droit des sociétés - Cabinet d'avocats TEN France
- **Janvier 2021 - Juillet 2022** : Stage 18 mois alternance - Département commercial et droit des sociétés - Cabinet d'avocats TEN France
- **Janvier 2020 - Juin 2020** : Stage 6 mois - Département commercial et droit des sociétés - Cabinet d'avocats TEN France

FORMATION

- **Octobre 2022** : Certificat Aptitude à la Profession d'Avocat
- **Septembre 2021 - Janvier 2022** : Master II Médiation et Sociétés - Université de Philosophie de POITIERS
- **Décembre 2020 - Juillet 2022** : Élève-avocat - ECOA - École du Centre Ouest des Avocats - POITIERS
- **Juin 2019** : Certificat d'Etudes Spécialisées en droit des sociétés (mention honorable) - Université de Droit de MONTPELLIER
- **Septembre 2018 - Juin 2019** : Master II Droit de l'entreprise et des affaires - D.J.C.E (mention bien) - Université de Droit de POITIERS
- **Septembre 2018 - Juin 2019** : Diplôme Universitaire juriste conseil entreprise (mention assez bien) - Université de Droit de POITIERS
- **Septembre 2011 - Juin 2014** : Diplôme de Gestion et Comptabilité - Lycée Aliénor d'Aquitaine de POITIERS (non validé)



CONTACT



06 60 04 22 18



3 impasse des laurettes 86190
AYRON



ludivinetexier.pro@gmail.com



www.linkedin.com/in/ludivine-texier-340932160

Permis B

COMPÉTENCES PERSONNELLES

- Langue : Anglais ● ● ● ● ●
- Informatique : maîtrise des bases de données juridiques / packoffice
- Certificat Voltaire

ATOUS

- Attentive et observatrice
- Empathique et adaptative
- Sociable et souriante
- Productive et rigoureuse
- Autonome et indépendante
- Esprit d'équipe et fédératrice